

REGULAMIN

używania lokali i porządku domowego dla budynku

przy Al. Komisji Edukacji Narodowej 19

w Warszawie

Spółdzielnia Budowlano-Mieszkaniowa „KEN-Ursynów”

Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z powierzchni wspólnych i ogólnodostępnych znajdujących się budynku przy Al. Komisji Edukacji Narodowej 19 w Warszawie w celu zagwarantowania prawidłowego funkcjonowania oraz bezpieczeństwa, porządku i ładu dla wszystkich mieszkańców, a także najemców, pracowników i gości SBM "KEN - Ursynów".

Regulamin zawiera:

- I. POSTANOWIENIA OGÓLNE
- II. OBOWIĄZKI SPÓŁDZIELNI
- III. OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKÓW LOKALI
- IV. PRZEPISY PORZĄDKOWE
- V. DOSTAWY TOWARÓW I SPRZĘTÓW
- VI. KORZYSTANIE Z MIEJSC POSTOJOWYCH
- VII. BEZPIECZEŃSTWO PRZECIWPOŻAROWE
- VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Postanowienia niniejszego regulaminu mają na celu ochronę mienia Spółdzielni i mienia użytkowników lokali, utrzymanie bezpieczeństwa, czystości oraz zapewnienie właściwego stanu funkcjonalnego i estetycznego budynku wraz z jego otoczeniem oraz zapewnienie warunków zgodnego współżycia wszystkich użytkowników lokali. Użytkownikiem lokalu jest członek Spółdzielni lub osoba niebędąca członkiem Spółdzielni, posiadająca spółdzielcze prawo do lokalu, miejsca postojowego, posiadająca odrębną własność lokalu lub miejsca postojowego, najemca lub podnajemca lokalu, osoba wspólnie zamieszkująca oraz inne osoby czasowo korzystające z lokali i miejsc postojowych w zasobach Spółdzielni,
2. Przepisy Regulaminu obowiązują wszystkich użytkowników lokali i pracowników zatrudnionych przez Spółdzielnię.
3. Użytkownicy lokali są odpowiedzialni w zakresie postanowień niniejszego Regulaminu za wszystkie osoby reprezentujące ich prawa oraz ponoszą odpowiedzialność za zachowanie się swoich gości i innych osób użytkujących lokal, stale czy czasowo, a nawet w nim chwilowo przebywające.
4. Spółdzielnia odpowiedzialna jest w zakresie postanowień niniejszego Regulaminu za wszystkie osoby fizyczne lub prawne, które realizują umowy, zlecenia lub inne porozumienia zawarte ze Spółdzielnią.

II. OBOWIĄZKI SPÓŁDZIELNI

§ 2

Spółdzielnia zobowiązana jest wobec użytkowników lokali do:

1. dbałości o właściwy stan bezpieczeństwa, stan sanitarny, porządkowy i estetyczny budynku, a w szczególności pomieszczeń służących do wspólnego użytku ogółu mieszkańców (hol wejściowy, klatki schodowe, korytarze piwniczne itp.) oraz jego otoczenia,
2. zapewnienia użytkownikom dogodnego i bezpiecznego dostępu do budynku i lokali (ciągi pieszo-jezdne, ulice, chodniki, schody itp.),
3. właściwego oświetlenia klatek schodowych, korytarzy piwnicznych i pomieszczeń do wspólnego użytku ogółu mieszkańców,
4. prowadzenia bieżącej konserwacji urządzeń oraz dokonywania remontów w pomieszczeniach ogólnodostępnych i administracyjnych,
5. utrzymania czystości w budynku i jego otoczeniu poprzez sprząatanie ciągów komunikacyjnych, oczyszczania chodników ze śniegu i lodu oraz usuwania zanieczyszczeń,
6. bieżącej dbałości o zieleń w otoczeniu budynku,
7. zapewnienia miejsc do składowania odpadów zapewniając ich segregację i odpowiednią ilość pojemników w śmietnikach do ich gromadzenia i koszy na śmieci w terenie do drobnych odpadów oraz monitorowania terminowości ich opróżniania,
8. wyznaczenia miejsca oraz czasu składowania gruzu i odpadów wielkogabarytowych,
9. oznakowania budynku, klatek, miejsc postojowych i komórek lokatorskich,
10. przeprowadzania kontroli drożności ciągów komunikacyjnych i dróg ewakuacyjnych
11. właściwego działania instalacji sanitarnej, wodociągowej, wentylacyjnej, elektrycznej i ciepłej,
12. przeprowadzania dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji pomieszczeń przeznaczonych do wspólnego użytku ogółu mieszkańców,
13. wykonywania obowiązków wynikających z kontroli i nakazów instytucji państwowych i samorządowych w zakresie przez nich ustalonym i stosowania się do jej wytycznych,
14. egzekwowania przestrzegania Regulaminu porządku domowego.

§ 3

Spółdzielnia umieszcza odpowiednie informacje na tablicy znajdującej się w holu wejściowym oraz pomieszczeniu Ochrony budynku dotyczące:

1. adresu siedziby Spółdzielni (poczty listowej i elektronicznej) i numerów telefonów służb technicznych, w tym dostępnych po godzinach pracy i w dni wolne od pracy,
2. telefonu do pracowników firmy ochraniającej budynek,
3. telefonów służb miejskich, w tym aktualnego telefonu do Pogotowia Ratunkowego, Straży Pożarnej, Straży Miejskiej i Komendy Policji oraz dzielnicowego danego rejonu,
4. instrukcji postępowania w razie pożaru,
5. miejsca udostępnienia Regulaminu porządku domowego.

III. OBOWIĄZKI UŻYTKOWNIKÓW LOKALI

§ 4

Wszyscy użytkownicy lokali są zobowiązani do przestrzegania zasad bezpieczeństwa w budynku oraz przestrzegania przepisów porządkowych określonych niniejszym Regulaminem, jak również wykonywania zaleceń pracowników firmy ochraniającej budynek na mocy zlecenia Spółdzielni.

§ 5

1. Użytkownik lokalu użytkuje lokal wyłącznie w celach określonych w warunkach przydziału lub w warunkach zabudowy.
2. Prowadzenie w lokalu mieszalnym przedsiębiorstwa handlowego lub rzemiosła oraz wykonywanie prac nakładczych – bez zgody Zarządu Spółdzielni jest zabronione.
3. Prowadzenie w lokalu użytkowym innej działalności niż w warunkach przydziału lub w warunkach zabudowy jest bez zgody Zarządu Spółdzielni i odpowiednich instytucji zabronione.

§ 6

1. Użytkownik lokalu jest obowiązany dbać o należyłą konserwację zajmowanego lokalu i innych przydzielonych mu pomieszczeń oraz dokonywać napraw urządzeń technicznych stanowiących wyposażenie lokalu.
2. Obowiązkiem każdego Użytkownika lokalu jest natychmiastowe zgłoszenie zauważonych awarii oraz uszkodzeń instalacji i urządzeń znajdujących się w budynku lub w jego otoczeniu (np. pęknięcie lub zator rur, zacieki sufitów itp.) bez względu na przyczynę ich powstania oraz na to, kogo koszt naprawy będzie obciążać.
3. O poważniejszych uszkodzeniach urządzeń i instalacji w lokalach należy niezwłocznie zawiadomić pracowników firmy ochraniającej budynek lub Administrację budynku, w przeciwnym razie użytkownik lokalu ponosi odpowiedzialność za szkody i straty, które mogą wyniknąć w jego lokalu lub u sąsiadów wskutek zepsucia się instalacji lub urządzeń.
4. Z uwagi na ewentualność zaistnienia awarii w mieszkaniach w czasie nieobecności użytkowników i konieczności jej usunięcia – użytkownicy lokali w przypadku przewidywanej dłuższej nieobecności winni poinformować Administrację budynku, gdzie znajdują się klucze do lokalu.
5. Użytkownik lokalu jest obowiązany udostępnić Spółdzielni lokal w celu skontrolowania stanu lokalu, urządzeń technicznych i instalacji w lokalu lub jego otoczeniu, a w szczególnie uzasadnionych wypadkach również ustalenia zakresu niezbędnych prac i ich wykonania przez upoważnionych przez Zarząd Spółdzielni pracowników.
6. Naprawy wewnątrz lokali niezaliczone w niniejszym regulaminie do obowiązków Spółdzielni obciążają Użytkowników zajmujących lokale.
7. Wszelkie uszkodzenia wewnątrz lokalu powstałe z winy Użytkownika lokalu lub jego domowników obciążają Użytkownika lokalu.

§ 7

Do obowiązków Użytkownika lokalu zajmującego lokal w budynku Spółdzielni należy:

1. utrzymanie lokalu w należytym stanie technicznym, czystości i higieny,
2. zachowywanie się na terenie nieruchomości w sposób nie zakłócający spokoju innym użytkownikom lokali i zgodnie z uznawanymi zasadami współżycia społecznego,
3. przestrzeganie czystości na klatkach schodowych, w korytarzach piwnicznych, garażach, pomieszczeniach wspólnego użytku ogółu mieszkańców oraz w otoczeniu budynku,
4. utrzymywanie w czystości wejścia i drzwi do lokalu od strony klatki schodowej,
5. dopilnowanie, aby dzieci w miarę możliwości bawiły się na terenie placów gier i zabaw lub w innych miejscach przeznaczonych na ten cel. Za szkody wyrządzone przez dzieci wszelką odpowiedzialność ponoszą ich rodzice lub opiekunowie,
6. przestrzeganie, aby dzieci nie bawiły się obok śmietników i stacji energetycznych, przy studzienkach kanalizacyjnych i hydrantach oraz przy zaworach odcinających gaz i wodę, a także nie przebywały bezcelowo na klatkach schodowych, holach, korytarzach, w piwnicach i w windach.
7. pokrywanie kosztów naprawy lub wymiany i konserwacji w lokalach następujących elementów: urządzeń techniczno-sanitarnych, instalacji elektrycznej, podłóg, podejść wodno-kanalizacyjnych, usuwanie zatkania odpływów od urządzeń sanitarnych, uszkodzonych zamków i zamknięć w drzwiach oraz oknach, uzupełnienie oszklenia drzwi i okien.

IV. PRZEPISY PORZĄDKOWE

§ 8

1. Odpady (śmieci) należy wynosić do ogólnodostępnych śmietników i wrzucać do oznaczonych pojemników do tego przeznaczonych.
2. Domowych odpadów (śmieci) nie wolno wyrzucać do koszy na śmieci rozstawionych na zewnątrz i na dziedzińcu.
3. W wypadku rozsypania śmieci bądź rozlania płynów, osoba która to spowodowała powinna miejsce zabrudzone niezwłocznie posprzątać.
4. Przedmioty zgromadzone lub składowane bezzasadnie w ciągach komunikacyjnych budynku i w pomieszczeniach przeznaczonych do użytku ogółu mieszkańców (klatki schodowe, korytarze piwniczne) będą wywożone na koszt osoby, która je pozostawiła.
5. Zbędne przedmioty o dużych rozmiarach wywożone będą przez Służby oczyszczania miasta w ustalonych terminach. Przedmioty te można składować w miejscu wyznaczonym przez Spółdzielnię nie dłużej niż 2 dni przed terminem ich wywozu.

§ 9

1. Balkony winny być utrzymywane w czystości i nie wolno na nich przechowywać przedmiotów powodujących obniżenie walorów estetycznych budynku lub zagrażających bezpieczeństwu mieszkańców.
2. Skrzynki na kwiaty oraz donice winny być umocowane w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed wypadnięciem.
3. Podlewanie kwiatów na balkonach, tarasach i parapetach okiennych powinno odbywać się w sposób nie powodujący zacieków na elewacji oraz zalewania i zabrudzenia niżej położonych elementów budynku, a w tym balkonów i okien niższych kondygnacji.
4. Zabronione jest wyrzucanie lub wylewanie czegokolwiek z lokali przez okna i balkony w szczególności odpadków po papierosach.

§ 10

1. Głośne prace związane z remontem lokali mieszkalnych i usługowych mogą odbywać się wyłącznie w dni powszednie pon-pt w godzinach od 9:00 – 18:00 i sobotę 10:00-16:00.

2. Usuwanie gruzu i odpadów po remoncie lokalu należy wykonać we własnym zakresie.
3. Dopuszcza się czasowe składowanie gruzu i odpadów w miejscu wskazanym przez Spółdzielnię do chwili ich usunięcia na własny koszt przez użytkownika lokalu.
4. Osoba przeprowadzająca remont w lokalu zobowiązana jest do codziennego sprzątania klatki schodowej, a po zakończeniu prac do jej całkowitego umycia.
5. Przy robotach polegających na zmianie konfiguracji ścian w lokalu i przeróbek instalacji wodnej, ciepłej, kanalizacyjnej i elektrycznej wymagane jest złożenie do biura spółdzielni projektu wykonanego przez uprawnionego projektanta.
6. Montaż markiz i innych osłon balkonów i loggii tarasów wymagają pisemnej zgody Zarządu Spółdzielni.

§ 11

1. W godzinach od 22:00 do 6:00 obowiązuje zachowanie ciszy nocnej, a zwłaszcza ściszenie odbiorników telewizyjnych i radiowych oraz zaniechanie organizowania głośnych imprez towarzyskich, wykonywania prac remontowo-konserwacyjnych i zajęć domowych zakłócających wypoczynek innych użytkowników lokali.
2. Nieprzestrzeganie obowiązku zachowania ciszy nocnej stanowi podstawę do interwencji Policji lub Straży Miejskiej.

§ 12

1. W lokalach wolno trzymać psy, koty i inne zwierzęta pod warunkiem poddania ich obowiązkowym szczepieniom, jeśli wymagają tego przepisy prawa, oraz przestrzegania zasad bezpieczeństwa i norm sanitarno-porządkowych.
2. Trzymane w lokalach zwierzęta nie mogą powodować zagrożenia życia i zdrowia ludzi oraz zakłócać spokoju i wypoczynku innych użytkowników lokali.
3. Poza lokalem pies powinien być wyprowadzany na smyczy, a psy agresywne również w kagańcu.
4. Osoba opiekująca się psem, kotem lub innym zwierzęciem zobowiązana jest każdorazowo do niezwłocznego usunięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez nie w budynku lub otoczeniu budynku.
5. Niedopuszczalne jest wyprowadzanie zwierząt na dziedziniec.
6. Za wszelkie szkody spowodowane przez psy, koty i inne zwierzęta w budynku i jego otoczeniu, w tym na terenach zielonych, odpowiadają ich właściciele lub opiekunowie.
7. Zabrania się dokarmiania ptaków na parapetach okien, gzymsach, zadaszeniach, balkonach, tarasach i na trawnikach przyległych bezpośrednio do ścian budynku.

§ 13

Dopuszcza się trzymanie rowerów, wózków, hulajnogi itp. na korytarzach klatek schodowych w miejscach nie blokujących drogi ewakuacyjnej..

§ 14

1. Niedopuszczalne jest instalowanie bez zgody Spółdzielni anten i innych urządzeń (np. wentylatorów, klimatyzatorów, sygnalizacji alarmowej) na dachach i elewacji budynków.
2. Niedopuszczalne jest wychodzenie pod jakimkolwiek pozorem na dach budynku.
3. Wszelkie zmiany w instalacji TV, internetowej i telefonicznej na klatce schodowej muszą być zgłaszane do biura spółdzielni. Zabrania się stosowania tzw. listew maskujących.
4. Niedopuszczalne jest wykonywanie przez osoby nieupoważnione jakichkolwiek czynności związanych z obsługą lub eksploatacją instalacji elektrycznych, wodnokanalizacyjnych, ciepłej itp. oraz innych instalacji i urządzeń znajdujących się poza lokalem.
5. Nieprawidłowe działanie sygnalizacji alarmowej traktowane będzie jako zakłócanie spokoju mieszkańców.
6. Niedopuszczalne jest ograniczanie dostępu do urządzeń przeciwpożarowych, do urządzeń pomiarowych ciepła i wody, rozdzielni prądu elektrycznego, a także głównych zaworów gazu, prądu, ciepła i wody,

7. Wywieszanie plakatów, ogłoszeń, ofert oraz instalowanie reklam i szyldów w budynku i jego otoczeniu może odbywać się tylko za zgodą i na warunkach określonych przez Spółdzielnię.

§ 15

Zabronione jest spożywanie alkoholu w miejscach ogólnodostępnych, pomieszczeniach do wspólnego użytku mieszkańców, w garażach, placu zabaw i na dziedzińcu

§ 16

Wprowadza się zakaz gry w piłkę (nożną, siatkową, koszykową itp.) na dziedzińcu budynku.

V. DOSTAWY TOWARÓW I SPRZĘTÓW

§ 17

1. Dostawy towarów do lokali mogą odbywać się wyłącznie w czasie poza ciszą nocną.
2. Dostawy towarów do lokali użytkowych mogą odbywać się poprzez garaż drogami do tego przeznaczonych uwzględniając wysokość garażu i oznakowanie lub bezpośrednio do lokali od strony frontowej z wykorzystaniem dojazdu drogami publicznymi.
3. Towary winny być po rozładunku natychmiast przeniesione do właściwej części magazynowej lokalu lub pomieszczeń magazynowych.
4. Niedopuszczalne jest wykorzystywanie części wspólnej garażu i otoczenia budynku do składowania towarów i odpadów z opakowań tych towarów.
5. Zabrania się dowozu towarów czy innych rzeczy do lokalu przez wjeżdżanie pojazdami na chodniki czy trawniki.
6. Niedopuszczalne jest niszczenie lub zastawianie chodników oraz zastawianie dojazdu do i wyjazdu z garażu budynku oraz wjazdu na dziedziniec (droga pożarowa).
7. Niedopuszczalne jest zastawianie dojazdu do miejsc postojowych w garażach.
8. W razie dostaw mebli lub innych towarów, użytkownik lokalu zobowiązany jest do natychmiastowego oczyszczenia terenu, klatki schodowej, dźwigu z zanieczyszczeń spowodowanych przez dostawcę.

VI. KORZYSTANIE Z MIEJSC POSTOJOWYCH

§ 18

1. Uprawnionymi do wjazdu na teren garaży wielostanowiskowych i korzystania z miejsc postojowych w tych garażach są właściciele lokali mieszkalnych i lokali użytkowych, którym przysługuje prawo do wyłącznego korzystania z przypisanych miejsc postojowych w garażu. 2. Prawo do korzystania z miejsc postojowych w garażu przysługuje także najemcom, na warunkach przewidzianych dla właścicieli lokali, w razie wynajęcia lokali, z którymi związane jest prawo do korzystania z miejsc postojowych garażu, a także w przypadku wynajęcia samego miejsca postojowego.
3. Prawo do miejsca w garażu przysługuje wyłącznie do miejsca ściśle określonego zgodnie z posiadanym aktem własności lub umową ustanowienia własnościowego prawa, albo najmu miejsca postojowego.
4. Poruszanie się pojazdami na terenie garażu wewnętrznego dozwolone jest tylko zgodnie z kierunkiem ruchu wyznaczonym przez właściwe oznaczenia i kierunkowskazy, z prędkością do 5 km/h.

§ 19

Na teren garażu należy wjeżdżać i wyjeżdżać pojedynczo po otwarciu bramy garażowej przy użyciu własnego pilota. Próba nieuprawnionego wjazdu lub wyjazdu za innym pojazdem podczas otwarcia bramy lub przy niepełnym otwarciu bramy, grozi uszkodzeniem pojazdu przez bramę, za co Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności. W przypadku uszkodzenia bramy wjazdowej, Spółdzielnia będzie dochodziła od sprawcy uszkodzenia lub właściciela lub

właściciela związanego z tym pojazdem, stosownego odszkodowania na pokrycie kosztów naprawy bramy.

§ 20

Do obowiązków Spółdzielni w zakresie eksploatacji garaży należy:

1. przeprowadzanie konserwacji i remontów instalacji elektrycznej, wentylacyjnej i p.poż.,
2. konserwacja i naprawa bram wjazdowych i wyjazdowych oraz bram p.poż.,
3. dokonywanie remontów elementów konstrukcyjnych i nawierzchni,
4. utrzymanie czystości w garażach i odśnieżanie dróg dojazdowych do garaży,
5. wyposażenie garażu w sprzęt gaśniczy i p.poż.,
6. dokonywanie okresowych kontroli stanu technicznego i sprzętu p.poż..

§ 21

Użytkownik miejsca postojowego zobowiązany jest do:

1. przestrzegania przepisów ruchu drogowego
2. zachowania czystości w obrębie miejsca postojowego,
3. dbania o należyty stan techniczny i sanitarny pojazdu, aby nie zanieczyszczać garażu wyciekami. Spółdzielnia może dochodzić od właściciela lub użytkownika pojazdu zwrotu kosztów sprzątnięcia garażu,
4. niezakłócania porządku publicznego.

§ 22

1. Właściciel lub użytkownik pojazdu ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z niezachowania ostrożności podczas parkowania i poruszania się pojazdem, również wobec osób trzecich.
2. Spółdzielnia ma prawo obciążyć użytkownika miejsca postojowego kosztami naprawy lub remontu garażu, jeżeli konieczność przeprowadzenia remontu została spowodowana przez użytkownika.
3. Użytkownicy garaży obowiązani są niezwłocznie zgłosić do Spółdzielni ujawnione usterki w zakresie utrzymania garaży, których usunięcie należy do obowiązków Spółdzielni. W przypadku nie zgłoszenia usterek, o których mowa wyżej, Spółdzielnia nie będzie ponosić odpowiedzialności za szkody powstałe z tego tytułu.

§ 23

Na terenie garażu zabronione jest w szczególności:

1. parkowanie poza wyznaczonym miejscem parkowania,
2. prowadzenie pojazdu bez włączonych świateł mijania,
3. pozostawienie pojazdów z uruchomionym silnikiem,
4. parkowanie pojazdów z nieszczelnymi układami zawierającymi substancje płynne,
5. parkowanie pojazdów z instalacją gazową
6. tankowanie pojazdów, mycie, wymiana cieczy chłodzącej, paliwa lub oleju,
7. składowanie materiałów łatwopalnych, szkodliwych lub niebezpiecznych dla życia lub zdrowia ludzkiego, jak i wylewanie ich do instalacji odwadniających,
8. wykorzystywanie miejsc postojowych do innych celów niż parkowanie pojazdów,
9. palenie wyrobów tytoniowych oraz używanie otwartego ognia,

§ 24

1. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w szczególności w wyniku kradzieży, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdu, powstałe w garażu z winy innych Użytkowników lub osób trzecich, działania siły wyższej jak również nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione w pojeździe rzeczy stanowiące jego wyposażenie.
2. Użytkownicy zobowiązani są do zabezpieczenia pojazdów pozostawionych w garażu przed dostaniem się do wnętrza osób trzecich oraz do stosowania posiadanych systemów zabezpieczających.

3. Użytkownikowi nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Spółdzielni z tytułu wykonania czynności usunięcia niedozwolonych przedmiotów (np. przedmiotów łatwopalnych) pozostawionych na miejscach postojowych.

§ 25

Pojazdy wolno pozostawiać tylko na wyznaczonych miejscach postojowych. Jeżeli użytkownik lub osoba przez niego upoważniona, poprzez niewłaściwe zaparkowanie pojazdu utrudni lub zablokuje ruch na hali garażowej w sposób zagrażający bezpieczeństwu ruchu bądź też bezpieczeństwu innych użytkowników, a także uniemożliwi swobodne korzystanie z hali garażowej przez innych użytkowników, Spółdzielnia uprawniona będzie do niezwłocznego odholowania takiego pojazdu na koszt i ryzyko właściciela pojazdu po udokumentowaniu faktu nieprawidłowego parkowania. W przypadku uszkodzenia pojazdu w trakcie odholowywania Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za powstałe szkody.

§ 26

Użytkownicy korzystający bez tytułu prawnego z miejsc postojowych należących do Spółdzielni lub innych miejsc w garażu, mogą zostać obciążeni na podstawie niniejszego Regulaminu opłatą za bezumowne korzystanie z własności Spółdzielni. Niezależnie od powyższego Spółdzielnia uprawniona będzie do niezwłocznego odholowania takiego pojazdu lub usunięcia niedozwolonych przedmiotów na koszt i ryzyko właściciela pojazdu.

VII. BEZPIECZEŃSTWO PRZECIWPOŻAROWE

§ 27

W razie wybuch pożaru, bez względu na jego rozmiar, należy natychmiast zawiadomić Straż Pożarną i Administrację Spółdzielni.

1. Dla zabezpieczenia swobodnego poruszania się w pomieszczeniach budynku przeznaczonych do wspólnego korzystania, zabrania się zastawiania ich meblami, wózkami, rowerami, motocyklami itp. ze względu m.in. na bezpieczeństwo przeciwpożarowe.
2. Zabrania się przechowywania w pomieszczeniach budynku przeznaczonych do wspólnego korzystania (garażach, piwnicach, klatkach schodowych) materiałów łatwopalnych.
3. Niedopuszczalne jest trzymanie na korytarzach klatek schodowych dowolnych przedmiotów drewnianych i innych przedmiotów łatwopalnych.
4. Niedopuszczalne jest używanie otwartego ognia i palenia papierosów w klatkach schodowych, piwnicach, windach i w parkingach podziemnych.
5. Niedozwolone jest przyrządzanie potraw na grillach węglowych i elektrycznych oraz innych urządzeniach tego typu na balkonach, tarasach lokali mieszkalnych.
6. W pomieszczeniach ogólnodostępnych, w piwnicach, tarasach i na balkonach nie wolno przechowywać cieczy, gazów i innych materiałów łatwopalnych, wybuchowych, trujących, cuchnących i żrących lub zagrażających zdrowiu i życiu mieszkańców oraz substancji o dokuczliwym zapachu.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 28

Tekst jednolity Regulaminu porządku domowego dla budynku w zasobach SBM „KEN-Ursynów” został zatwierdzony przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Budowlano Mieszkaniowej „KEN-Ursynów” w dniu 04.03.2019 r. i wchodzi w życie z dniem uchwalenia.